**+OBRAZAC POZIVA ZA ORGANIZACIJU VIŠEDNEVNE IZVANUČIONIČKE NASTAVE**

|  |  |
| --- | --- |
| **Broj poziva** | **1./2019.** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **1.** | **Podaci o školi:** | *Upisati tražene podatke* |
|  | Ime škole: | **OŠ Skalice** |
|  | Adresa:  | **Put Skalica 18** |
|  | Mjesto: | **Split** |
|  | Poštanski broj: | **21 000** |
|  |  |  |
| **2.**  | **Korisnici usluge su učenici:** | **7. a, b, c** | **razreda** |
|  |  |  |
| **3.** | **Tip putovanja:** | *Uz planirano upisati broj dana i noćenja* |
|  |  a) | Škola u prirodi |  dana |  noćenja |
|  | b) | Višednevna terenska nastava | **4** dana | **3** noćenja |
|  | c) | Školska ekskurzija |  dana |  noćenja |
|  | d) | Posjet | dana | noćenja |
|  |  |  |  |
| **4.** | **Odredište:** | *Upisati područje ime/imena države/država* |
|  | a) | u Republici Hrvatskoj  | X (Gorski kotar, Istra) |
|  | b) | u inozemstvu |  |
|  |
| **5.** | **Planirano vrijeme realizacije:***(predložiti u okvirnom terminu od dva tjedna)* | od **13.** | **05.** | do **26.** | **05.** | **2019.** |
|  | *Datum* | *Mjesec* | *Datum* | *Mjesec* | *Godina* |
|  |
| **6.** | **Broj sudionika:** | *Upisati broj* |
|  | a)  | Predviđeni broj učenika | **66 - 72** | s mogućnošću odstupanja za tri učenika |
|  | b)  | Predviđeni broj učitelja |  **5 - 6** |
|  | c)  | Očekivani broj gratis ponuda za učenike | **3** |
|  |
| **7.** | **Plan puta:** | *Upisati traženo* |
|  | Mjesto polaska | **Split – OŠ Skalice** |
|  | Usputna odredišta | **Fužine, Trsat, Opatija, Delnice, NP Risnjak** |
|  | Krajnji cilj putovanja | **Istra (hotel Pula/Rovinj/Poreč)** |
|  |
| **8.** | **Vrsta prijevoza:** | *Traženo označiti ili dopisati kombinacije* |
|  | a) | Autobus koji udovoljava zakonskim propisima za prijevoz učenika | **2 autobusa (NE autobus na kat)** |
|  | b) | Vlak |  |
|  | c) | Brod |  |
|  | d) | Zrakoplov |  |
|  | e) | Kombinirani prijevoz |  |
|  |
| **9.** | **Smještaj i prehrana:** | *Označiti s (X) jednu ili više mogućnosti smještaja* |
|  | a) | Hostel |  |
|  | b) | Hotel  | **X (\*\*\*)** (upisati broj \*\*\*) |
|  | c) | Pansion |  |
|  | d) | Prehrana na bazi polupansiona | ***X*** |
|  | e) | Prehrana na bazi punogapansiona |  |
|  | f) | Drugo *(upisati što se traži)* | **X (1. dan – ručak, 2. dan – ručak , 3. dan –ručak, 4. dan - ručak)** |
|  |
| **10.** | **U cijenu ponude uračunati:** | *Upisati traženo s imenima svakog muzeja, nacionalnog parka ili parka prirode, dvorca, grada, radionice i sl. ili označiti s X (za e)* |
|  | a) | Ulaznice za  | **NP Brijuni, NP Risnjak, Arena, zidine Motovuna** |
|  | b) | Sudjelovanje u radionicama |  |
|  | c) | Vodiča za razgled grada | **Pula, Poreč, Rovinj**  |
|  | d)  | Drugi zahtjevi | **stručni razgled u Zvjezdarnici Višnjan** |
|  | e) | Prijedlog dodatnih sadržaja koji mogu pridonijeti kvaliteti realizacije  | **ručkovi na malim obiteljskim gospodarstvima; u sadržaj uključiti: Fužine, Trsat, Pulu, Višnjan, NP Brijune, Poreč, Rovinj, Limski kanal, Motovun, Opatiju, Delnice i NP Risnjak** |
|  |  |  |  |
| **11.** | **U cijenu uključiti i stavke putnog osiguranja od:** | *Traženo označiti s X ili dopisati* *(za br. 12)* |
|  | a) | posljedica nesretnoga slučaja i bolesti na putovanju | **X** |
|  | b) | zdravstvenog osiguranja za vrijeme puta i boravka u inozemstvu  |  |
|  | c) | otkaza putovanja | **X** |
|  | d) | troškova pomoći povratka u mjesto polazišta u slučaju nesreće i bolesti | **X** |
|  | e) | oštećenja i gubitka prtljage |  |
| **12. Dostava ponuda:** |
|  | Rok dostave ponuda je  |  **24. 01. 2019.** |  *(datum)* |
| Javno otvaranje ponuda održat će se u Školi dana **30. 01.** | **2019.** | u **18** **: 30** sati. |

1. Prije potpisivanja ugovora za ponudu odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:

1. dokaz o registraciji (preslika izvatka iz sudskog ili obrtnog registra) iz kojeg je razvidno da je davatelj usluga registriran za obavljanjedjelatnosti turističke agencije,
2. presliku rješenja nadležnog ureda državne uprave o ispunjavanju propisanih uvjeta za pružanje usluga turističke agencije – organiziranje paket-aranžmana, sklapanje ugovora i provedba ugovora o paket-aranžmanu, organizaciji izleta, sklapanje i provedba ugovora o izletu.

2. Mjesec dana prije realizacije ugovora odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:

1. dokaz o osiguranju jamčevine (za višednevnu ekskurziju ili višednevnu terensku nastavu),
2. dokaz o osiguranju od odgovornosti za štetu koju turistička agencija prouzroči neispunjenjem, djelomičnim ispunjenjem ili neurednim ispunjenjem obveza iz paket-aranžmana (preslika polica).

*Napomena:*

1) Pristigle ponude trebaju sadržavati i u cijenu uključivati:

1. prijevoz sudionika isključivo prijevoznim sredstvima koji udovoljavaju propisima
2. osiguranje odgovornosti i jamčevine

2) Ponude trebaju biti:

1. u skladu s propisima vezanim uz turističku djelatnost ili sukladno posebnim propisima
2. razrađene po traženim točkama i s iskazanom ukupnom cijenom po učeniku.

3) U obzir će se uzimati ponude zaprimljene u poštanskome uredu ili osobno dostavljene na školsku ustanovu do navedenoga roka.

4) Školska ustanova ne smije mijenjati sadržaj obrasca poziva, već samo popunjavati prazne rubrike.

Potencijalni davatelj usluga može dostaviti i prijedlog drugih pogodnosti ili sadržaja koje može ponuditi vezano uz objavljeni poziv, ako je to školska ustanova označila pod brojem 10. točke e) obrasca. U slučaju da isti iziskuje povećanje troškova po učeniku, potencijalni davatelj ih je dužan obrazložiti.